多元表現上傳步驟

1.選擇--學習歷程

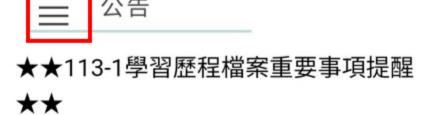
出勤獎懲



2.公告事項自行觀看後,點選--左上方三條線

在校表現

1Campus



- 1.113-1課程學習成果上傳截止日為
 01/08,01/15教師截止認證課程學
- 3.點選一多元表現下方的幹部經歷

或其他要上傳的表現

習成果。



4.以下用檢定證照為例,填寫相關欄位



5.填寫完後記得上傳證照的相片檔,再按存檔就完成了。

